



## दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि, सातारा

मुख्य कार्यालय :- ५२३ ब, अण्णासाहेब कल्याणी विद्यालय परिसर,

सदरबझार सातारा- ४१५ ००९

फोन नं. (०२१६२) २३१३१३/१४, २३१८३५

E-mail - ho@rsbs.co.in

Website:- www.rayatsevakbank.co.in

### --: जाहीर नोटीस :-

दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा चे सर्व खातेदार, ठेवीदार व सभासद यांना या नोटीसीद्वारे कळविण्यात येते की,

दि. ३१/०३/२०१० अखेरचे बँकेतील मुख्य कार्यालय व शाखेतील सर्व जुन्या कालबाह्य व निकामी झालेली कागदपत्रे नष्ट करणेत येणार आहेत. तरी आपले कोणाचे काही महत्वाचे कागदपत्रे सदर रेकॉर्डमध्ये असतील तर ही नोटीस प्रसिध्द झालेपासून ३० दिवसांच्या आत आपल्या कागदपत्रांच्या तपशिलासह बँकेकडे लेखी मागणी करावी. मुदतीनंतर आलेल्या कोणत्याही अर्जाचा विचार करता येणार नाही. तसेच नंतर कोणत्याही गोष्टीस बँक जबाबदार राहणार नाही याची नोंद घ्यावी.

तपशिल
१. रजिस्टर्स, कर्ज फॉल ड्यू, मुदतबंद फॉल ड्यू,
२. सर्व खातेवरील पर्सनल लेजर, सर्व प्रकारची व्हौचर्स, सर्व खातेच्या पोटकिर्दी, बॅलन्स बुके, एल्.बी.सी. रजिस्टर, क्लिअरिंग रजिस्टर, मुदत ठेव खाते व्याज रजिस्टर व कौंटर, मुदतबंद ठेवीवरील देणे व्याज, आर.बी.आय.स्टेटमेंट, मेन कीर्द, कर्जाची सर्व लेजर, सेविंग्स ठेव लेजर, चालू ठेव लेजर, मुदत ठेव लेजर, रिकरींग ठेव लेजर, शाखा लेजर, चेकबुक स्टॉक व इश्यू रजिस्टर, अनपेड डिव्हीडंड रजिस्टर,
३. सर्व प्रकारच्या कर्जाचे दस्त, नाणेवारी, आवक-जावक टपाल बुक, चेक रिटर्न, कर्ज अर्ज छाननी रजिस्टर, कॅश ट्रान्सफर, स्कॉल, कॅश व्हेरिफिकेशन रिपोर्ट, डेली-विकली-फायडे-मंथली-हाफ इअरली स्टेटमेंट, शाखांचे बॅलन्सिट, शिपाई टपाल बुक, डेली पोस्टेज बुक, इतर पत्रव्यवहार फाईल, एम.एस.सी.बँक अकॉंट स्टेटमेंट, जाहिरात रजिस्टर व फाईल्स, अनामत रजिस्टर, तसलमात रजिस्टर,
४. स्टेशनरी/छपाई रजिस्टर व दर कोटेशन पत्रके, फाईल्स व टेंडर दरपत्रके, बँकेकडे आलेले नोकरीचे अर्ज,
५. सीटीआर, एसटीआर, सीसीआर व टीडीएस, आयकर संबंधीची सर्व कागदपत्रे व रजिस्टर

येणे प्रमाणे असे,



जनरल मॅनेजर

दि रयत सेवक को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., सातारा